

**ДОГОВІР № \_\_\_\_\_**  
**з індивідуальним споживачем про надання послуг з централізованого водовідведення**  
**(без обслуговування внутрішньобудинкових систем)**

м. Ромни

\_\_\_\_\_ 2021 р.

Комунальне підприємство «Міськводоканал» Роменської міської ради (ЄДРПОУ 37929833) в особі Директора Магденко Юлії Анатоліївни, що діє на підставі, статуту (далі - виконавець), з однієї сторони, та фізична особа \_\_\_\_\_,

(прізвище, ім'я та по батькові)

що є власником (співвласником, користувачем) нерухомого майна - індивідуальним споживачем (далі – Споживач), з іншої сторони (разом – Сторони), уклали договір про наступне:

**Предмет договору**

1. Виконавець зобов'язується своєчасно надавати споживачеві послуги з централізованого водовідведення (далі – послуга), а споживач зобов'язується оплачувати надану послугу за тарифами, встановленими відповідно до законодавства, у порядку, строки та на умовах, що передбачені договором.

2. Послуга надається споживачеві безперервно, крім перерв, визначених частиною першою статті 16 Закону України "Про житлово-комунальні послуги". Послуга з централізованого водовідведення надається у мережі виконавця з мереж споживача за умови справності мереж споживача.

3. Інформація про споживача:

1) власник (співвласник, користувач) житлового приміщення (квартири) та члени його сім'ї - \_\_\_\_\_ осіб

(кількість осіб словами)

2) власник (співвласник, користувач) нежитлового приміщення - \_\_\_\_\_ осіб

(кількість осіб словами)

3) адреса об'єкта водоспоживання:

вулиця \_\_\_\_\_, будинок № \_\_\_\_\_, квартира (приміщення) № \_\_\_\_\_,

місто (селище, село) Ромни, район \_\_\_\_\_, область Сумська;

4) номер контактної телефону споживача \_\_\_\_\_;

5) абонентський номер споживача \_\_\_\_\_;

6) характеристика вузлів розподільного обліку води:

| Порядковий номер | Найменування та умовне позначення типу засобу вимірювальної техніки | Заводський номер | Перше показання/ дата | Місце встановлення | Дата останньої періодичної перевірки, міжперіодичний інтервал | Примітка |
|------------------|---------------------------------------------------------------------|------------------|-----------------------|--------------------|---------------------------------------------------------------|----------|
|                  |                                                                     |                  |                       |                    |                                                               |          |
|                  |                                                                     |                  |                       |                    |                                                               |          |

4. У разі внесення змін до характеристики вузлів розподільного обліку води такі зміни вважаються внесеними до договору шляхом належного оформлення акта взяття на абонентський облік.

5. Обслуговування, поточний та капітальний ремонт внутрішньобудинкових систем, що забезпечують надання послуг у багатоквартирному будинку, здійснюються споживачами або уповноваженими на виконання таких робіт особами за рахунок споживачів.

**Розмір плати за послуги**

6. Тарифи на послуги встановлюються Виконавчим комітетом Роменської міської ради відповідно до закону та становлять станом на 01.01.2021 року:

- на послугу з централізованого водовідведення - 18,18 грн./м куб (з ПДВ);

У разі прийняття уповноваженим органом рішення про зміну тарифів на послуги виконавець у строк, що не перевищує 15 днів з дати введення їх у дію, повідомляє про це споживачам із зазначенням рішення відповідних органів.

У разі зміни тарифів у період дії договору нові тарифи застосовуються з моменту їх введення в дію без внесення додаткових змін до договору.

7. Плата за послуги складається з:

1) плати за послугу, що розраховується виходячи з розміру затверджених тарифів на послугу та обсягу спожитих послуг, визначеного відповідно до законодавства;

2) плати за абонентське обслуговування, граничний розмір якої визначається Кабінетом Міністрів України. Плата за абонентське обслуговування на момент укладення договору становить \_\_\_\_\_ гривень.

8. Розмір внесків за встановлення та заміну вузлів комерційного обліку (у разі встановлення виконавцем) визначається окремо для кожної будівлі.

У разі відсутності засобів обліку/використання водопостачання та водовідведення розмір плати за послуги проводиться з урахуванням норм витрат на водопостачання та водовідведення затверджених Рішенням Роменської міської ради Сумської області №5 від 21.07.2007 р., «Про затвердження норми витрат води на водопостачання та водовідведення для населення міста Ромни».

**Облік та порядок оплати послуг**

9. Оператор зовнішніх інженерних мереж, до яких приєднана будівля, має право доступу до приміщень у будівлі, де встановлено вузли комерційного обліку, для проведення їх обслуговування та/або заміни, а також для зняття показань.

10. Виконавець має право доступу до будівель, приміщень і споруд, у яких встановлено вузли комерційного обліку, для проведення перевірки схоронності таких вузлів обліку та зняття показань.

11. Виконавець або визначена споживачами особа, що здійснює розподіл обсягів послуг, визначених за допомогою вузла комерційного обліку, між споживачами, має право доступу до приміщень, в яких встановлено вузли розподільного обліку, за показаннями яких здійснюється такий розподіл.

12. Споживач або його представник має право доступу до місць встановлення вузлів комерційного обліку для проведення перевірки їх схоронності та зняття показань.

13. Для отримання доступу до вузлів обліку оператор зовнішніх інженерних мереж, виконавець, уповноважені посадові особи органів ліцензування, органів місцевого самоврядування звертаються до споживача за допомогою телефонного зв'язку або в письмовій формі за поштовою або електронною адресою, що зазначена у договорі, щодо доступу до вузлів обліку із зазначенням його мети і дати.

14. Споживач забезпечує у зазначений у зверненні строк доступ представників оператора зовнішніх інженерних мереж, виконавця, уповноважених посадових осіб органів ліцензування, органів місцевого самоврядування до вузлів обліку після пред'явлення ними відповідних службових посвідчень. У разі неможливості споживача у зазначений строк забезпечити такий доступ інший строк доступу до вузла обліку узгоджується додатково.

15. Розрахунковим періодом для оплати послуг є календарний місяць.

Оплата послуг здійснюється до 29 числа, але не пізніше останнього числа місяця, що настає за розрахунковим періодом.

Рахунки надаються у паперовому вигляді та на безоплатній основі.

16. Зняття показань вузла (вузлів) комерційного обліку здійснюється щомісяця виконавцем у присутності споживача або споживачем, та надаються споживачем одним із нижченаведених способів у строк з 28 числа поточного місяця по 3 число наступного місяця, який йде після розрахункового:

- телефоном на вайбер або телеграм-канал моб. 0983940971;
- на номер телефона контролера, вказаний у платіжці;
- через особистий кабінет на офіційному сайті виконавця: gomny.gkh.in.ua.

17. У разі ненадання у визначений договором строк споживачем виконавцеві показань вузлів розподільного обліку виконавцем протягом трьох місяців приймається середньодобове споживання відповідної послуги за попередні 12 місяців. Після відновлення надання показань відповідних вузлів обліку виконавець зобов'язаний здійснити перерахунок за надані послуги.

18. Розподіл обсягів наданих послуг між споживачами здійснюється відповідно до Методики розподілу між споживачами обсягів спожитих у будівлі комунальних послуг, затвердженій Мінрегіоном.

19. Обсяг наданих споживачеві послуг з централізованого водовідведення визначається на рівні обсягів спожитих ним послуг з централізованого водопостачання.

20. До встановлення вузла комерційного обліку обсяги споживання питної води визначаються за показаннями вузлів розподільного обліку, а у разі їх відсутності - за нормами споживання, встановленими органам місцевого самоврядування. Загальний обсяг споживання питної води у такій будівлі визначається як сума обсягу, визначеного за допомогою вузлів розподільного обліку, та розрахункового обсягу, визначеного за нормою споживання для споживачів, приміщення яких не оснащені вузлами розподільного обліку.

21. Обсяг споживання наданих послуг для споживачів, у яких відсутні вузли розподільного обліку, здійснюється розрахунково відповідно до Методики розподілу між споживачами обсягів спожитих у будівлі комунальних послуг, затвердженій Мінрегіоном.

22. У разі виходу з ладу або втрати вузла комерційного обліку до відновлення його роботи або заміни ведення комерційного обліку здійснюється розрахунково відповідно до Методики розподілу між споживачами обсягів спожитих у будівлі комунальних послуг з урахуванням середнього споживання питної води протягом попередніх 12 місяців (якщо попередніх місяців нараховується менш як 12, за фактичний час споживання послуги, але не менш як 15 діб).

23. Оплата послуг здійснюється в безготівковій формі.

За бажанням споживача оплата послуг може здійснюватися шляхом внесення авансових платежів. У разі авансової оплати послуг виконавець періодично один раз на шість місяців здійснює перерахунок плати за фактично надані послуги, про що повідомляє споживачеві.

24. У разі несвоєчасного здійснення платежів за послуги споживач сплачує пеню в розмірі 0,01 відсотків суми боргу за кожен день прострочення. Загальний розмір сплаченої пені не може перевищувати 100 відсотків загальної суми боргу. Нарахування пені починається з першого робочого дня, що настає за останнім днем граничного строку внесення плати за послуги. Пеня не нараховується за умови наявності заборгованості держави за надані населенню пільги та житлові субсидії та/або наявності у споживача заборгованості з оплати праці, підтвердженій належним чином.

25. У разі ненадання послуг, надання їх не в повному обсязі або неналежної якості виконавець проводить перерахунок вартості послуги у порядку, затвердженому Кабінетом Міністрів України.

26. Плата за абонентське обслуговування сплачується споживачем виконавцеві щомісяця у розмірі затвердженому Рішенням виконавчого комітету Роменської міської ради Сумської області.

27. У разі виявлення у будівлі витоків води із внутрішньобудинкових систем централізованого водопостачання протягом періоду, за який здійснюється розрахунок за послуги з централізованого водопостачання, розподіл обсягів наданих послуг між споживачами здійснюється відповідно до Методики розподілу між споживачами обсягів спожитих у будівлі комунальних послуг.

28. Дієздатні особи, які проживають та/або зареєстровані у житлі споживача, користуються послугами та несуть солідарну відповідальність за зобов'язаннями з оплати послуг.

29. У разі тимчасової відсутності споживача та інших осіб понад 30 календарних днів споживач може письмово повідомити про це виконавцеві та надати відповідне документальне підтвердження. У такому разі споживач має право на неоплату вартості послуг (у разі відсутності приладів обліку в житловому приміщенні (іншому об'єкті нерухомого майна)).

#### **Права та обов'язки сторін**

30. Споживач має право на:

- 1) підключення в установленому порядку до систем централізованого водовідведення;
- 2) своєчасне одержання послуг належної якості згідно із законодавством і умовами договору;
- 3) одержання без додаткової оплати від виконавця інформації про тарифи, розмір місячного платежу, структури тарифу, норми споживання та порядок надання послуг, а також про їх споживчі властивості;
- 4) відшкодування збитків, завданих його майну, шкоди, заподіяної його життю або здоров'ю внаслідок неналежного надання або ненадання послуги та незаконного проникнення в належне йому житло (інший об'єкт нерухомого майна);
- 5) зменшення у встановленому законодавством порядку розміру плати за послуги у разі їх ненадання, надання не в повному обсязі або зниження їх якості;
- 6) проведення перевірки кількості та якості послуг у встановленому законодавством порядку;
- 7) складення та підписання актів-претензій у зв'язку з порушенням порядку надання послуг, зміною їх споживчих властивостей та перевищенням строків проведення аварійно-відновних робіт;
- 8) отримання без додаткової оплати інформації про проведені виконавцем нарахування плати за послуги;
- 9) розірвання договору про надання послуг за умови попередження про це виконавця не менш як за два місяці до дати розірвання договору та допуску виконавця для здійснення технічного припинення надання послуг.

31. Споживач зобов'язаний:

- 1) не перешкоджати здійсненню контролю за технічним станом інженерного обладнання в приміщеннях;
- 2) утримувати в належному технічному і санітарному стані водопровідні мережі та обладнання;
- 3) укладати договір про надання послуг у порядку і випадках, визначених законом;
- 4) своєчасно зживати заходів до усунення виявлених неполадок, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з його вини;
- 5) забезпечувати цілісність обладнання вузлів обліку послуг та не втручатися в їх роботу;
- 6) проводити за власний рахунок ремонт та заміну санітарно-технічних приладів і пристроїв, обладнання, іншого спільного майна багатоквартирного будинку, яке обслуговує більш як одне житлове та/або нежитлове приміщення, пошкоджене з його вини, яка доведена в установленому законом порядку;
- 8) оплачувати надані послуги за тарифами, у строки, встановлені договором;
- 9) допускати у своє житлове приміщення (інший об'єкт нерухомого майна) виконавця або його представника у порядку, визначеному законом, для ліквідації аварій, усунення неполадок санітарно-технічного та інженерного обладнання, його встановлення і заміни, проведення технічних та профілактичних оглядів і перевірки показань вузлів розподільного обліку;
- 10) дотримуватися вимог житлового та містобудівного законодавства під час проведення ремонту чи реконструкції житлового

приміщення (іншого об'єкта нерухомого майна), не допускати порушення законних прав та інтересів інших учасників відносин у сфері житлово-комунальних послуг;

11) забезпечувати своєчасну підготовку об'єктів, що перебувають у його власності, до експлуатації в осінньо-зимовий період;

12) у разі несвоєчасного здійснення платежів за послуги сплачувати пеню в розмірах, установлених законом або договором;

13) письмово шляхом подання заяви інформувати виконавця про зміну власника житлового приміщення (іншого об'єкта нерухомого майна) та про фактичну кількість осіб, які постійно проживають у житловому приміщенні споживача, протягом 10 календарних днів з дня настання таких змін;

14) дотримуватися правил безпеки, зокрема пожежної, та санітарних норм.

33. Виконавець має право:

1) здійснювати контроль за технічним станом інженерного обладнання будинків та споруд, вимагати термінового усунення витоків з водопровідних мереж та обладнання, забезпечувати встановлення, обслуговування та заміну вузлів комерційного обліку питної води відповідно до Закону України "Про комерційний облік теплової енергії та водопостачання";

2) вимагати від споживача дотримання правил експлуатації жилих приміщень та прибудинкової території, санітарно-гігієнічних правил і правил пожежної безпеки, вимог інших нормативно-правових актів у сфері комунальних послуг;

3) вимагати від споживача проведення робіт з усунення виявлених неполадок, пов'язаних з отриманням послуг, що виникли з вини споживача, або відшкодування вартості таких робіт;

4) доступу до житлових приміщень (інших об'єктів нерухомого майна) для ліквідації аварій, усунення неполадок санітарно-технічного та інженерного обладнання, його встановлення і заміни, проведення технічних та профілактичних оглядів і перевірки показань вузлів розподільного обліку в порядку, визначеному законом і договором;

5) обмежити (припинити) надання послуг у разі їх неоплати або оплати не в повному обсязі в порядку і строки, встановлені законом і договором, крім випадків, коли якість та/або кількість таких послуг не відповідають умовам договору;

6) звертатися до суду в разі порушення споживачами умов договору;

7) отримувати інформацію від споживача про зміну власника житлового приміщення (іншого об'єкта нерухомого майна) та фактичної кількості осіб, які постійно проживають у житловому приміщенні споживача, у випадках та порядку, передбачених договором;

34. Виконавець зобов'язаний:

1) забезпечувати споживача послугою з централізованого водовідведення відповідно до умов договору;

2) вирішувати питання, пов'язані з порушенням функціонування систем централізованого водовідведення (аварійні ситуації);

3) відшкодувати збитки, завдані юридичним і фізичним особам внаслідок порушення вимог законодавства у сфері централізованого водовідведення, що сталося з його вини;

4) забезпечувати своєчасність надання, безперервність і відповідну якість послуг згідно із законодавством та умовами договору;

5) готувати та укладати із споживачем договори з визначенням відповідальності за дотримання їх умов;

6) надавати без додаткової оплати в установленому законодавством порядку необхідну інформацію про тарифи, розмір місячного платежу, структуру тарифу, норми споживання та порядок надання послуг, а також про їх споживчі властивості та іншу інформацію, передбачену законодавством;

7) своєчасно проводити підготовку об'єктів житлово-комунального господарства до експлуатації в осінньо-зимовий період;

8) розглядати у визначений законодавством строк претензії та скарги споживача і проводити відповідні перерахунки розміру плати за послуги в разі їх ненадання, надання не в повному обсязі, несвоєчасно або неналежної якості, а також в інших випадках, визначених договором;

9) вживати заходів до ліквідації аварій, усунення порушень якості послуг у строки, встановлені законодавством;

10) своєчасно реагувати на виклики споживачів, підписувати акти-претензії, вести облік вимог (претензій) споживачів у зв'язку з порушенням порядку надання послуг;

11) своєчасно проводити за власний рахунок роботи з усунення виявлених неполадок, пов'язаних з наданням послуг, що виникли з його вини;

112) інформувати споживачів про намір зміни тарифів на послуги відповідно до законодавства;

#### **Відповідальність сторін**

35. Споживач несе відповідальність за:

1) невиконання умов договору;

2) несвоєчасне внесення платежів за послуги шляхом сплати пені;

3) втручання в роботу засобів обліку води, знімати пломби (свинцеві, пластмасові та наклеювані (індикатор магнітного поля)) накладених органами Держспоживстандарту або виробником. У разі самовільних дій споживач сплачує витрату води згідно п.п. 3.3, 3.4. Правил користування системами централізованого комунального водопостачання та водовідведення в населених пунктах України

36. Виконавець несе відповідальність за:

1) невиконання умов договору;

2) збитки, завдані майну, шкоду, заподіяну життю або здоров'ю споживача внаслідок неналежного надання або ненадання послуги та незаконного проникнення в належне йому житлове приміщення (інший об'єкт нерухомого майна), шляхом відшкодування збитків;

3) ненадання, надання не в повному обсязі або неналежної якості послуг;

4) порушення прав споживачів згідно із законодавством.

#### **Порядок обмеження (припинення) надання послуг**

37. Виконавець обмежує (припиняє) надання послуг у разі:

- проведення ремонтних і профілактичних робіт згідно з будівельними нормами і правилами, правилами технічної експлуатації і користування, положеннями про проведення поточного і капітального ремонтів та іншими нормативно-правовими актами через 10 днів після повідомлення споживачеві через засоби масової інформації або в інший спосіб, що гарантує доведення такої інформації до кожного споживача, із зазначенням причини та строку обмеження (припинення) надання відповідних послуг;

- ліквідації наслідків аварії, повідомивши споживачеві через засоби масової інформації або в інший спосіб, що гарантує доведення такої інформації до споживача, про таку перерву не пізніше ніж через три години з початку такої перерви. У повідомленні зазначається причина та строк перерви в наданні відповідних послуг.

38. Виконавець має право обмежити (припинити) надання послуги споживачеві у разі непогашення в повному обсязі заборгованості за спожиті послуги протягом 30 днів з дня отримання споживачем попередження від виконавця. Обмеження (припинення) надання послуг здійснюється виконавцем відповідно до частини четвертої статті 26 Закону України "Про житлово-комунальні послуги".

39. Для обмеження (припинення) надання відповідної послуги споживачеві (у разі непогашення в повному обсязі заборгованості за спожиті послуги) виконавець надсилає споживачеві попередження про те, що у разі непогашення ним заборгованості за спожиті послуги протягом 30 днів з дня отримання попередження надання йому послуг може бути спочатку обмежено, а потім припинено. Таке попередження надсилається споживачеві не раніше наступного робочого дня після закінчення граничного строку оплати

послуги, визначеного законодавством та/або договором.

Попередження надсилається споживачеві рекомендованим листом (з повідомленням про вручення) та шляхом повідомлення споживачеві через його особистий кабінет, або в інший спосіб.

40. У разі непогашення споживачем заборгованості протягом 30 днів з дня отримання попередження виконавець має право обмежити (припинити) надання послуг споживачеві.

41. Обмеження (припинення) надання послуг не є підставою для розірвання договору.

42. Надання послуг відновлюється у повному обсязі протягом наступного дня з дати повного погашення заборгованості за фактично спожиті послуги чи з дати укладення угоди про реструктуризацію такої заборгованості.

43. Витрати виконавця, пов'язані з відновленням надання послуги споживачеві, підлягають відшкодуванню за рахунок споживача відповідно до кошторису витрат на відновлення надання послуг, складеного виконавцем.

44. Дії щодо обмеження (припинення) надання послуг не повинні призводити до:

- пошкодження спільного майна споживачів;
- порушення прав та інтересів інших споживачів.

#### Порядок оформлення претензій

45. У разі ненадання, надання не в повному обсязі або неналежної якості послуг споживач має право викликати виконавця (його представника) для проведення перевірки кількості та/або якості наданих послуг. Оформлення претензій споживачів здійснюється в порядку, передбаченому статтями 27, 28 Закону України "Про житлово-комунальні послуги".

46. За результатами перевірки якості надання послуг складається акт-претензія відповідно до порядку проведення перевірки відповідності якості надання комунальних послуг, затвердженого Кабінетом Міністрів України.

47. Виконавець зобов'язаний прибути на виклик споживача не пізніше ніж протягом однієї доби з моменту отримання повідомлення.

48. У разі неприбуття виконавця в установлений строк або необґрунтованої відмови підписати акт-претензію такий акт-претензія підписується споживачем та не менш як двома споживачами, які проживають у сусідніх житлових приміщеннях (інших об'єктах нерухомого майна) і надсилається виконавцеві рекомендованим листом.

49. Виконавець протягом п'яти робочих днів вирішує питання щодо задоволення вимог, зазначених в акті-претензії, або видає (надсилає) споживачеві обґрунтовану письмову відмову в задоволенні його претензії. У разі ненадання виконавцем відповіді в установлений строк претензії споживача вважаються визнаними таким виконавцем.

#### Форс-мажорні обставини

50. Сторони звільняються від відповідальності згідно з договором у разі настання дії непереборної сили (надзвичайних ситуацій техногенного, природного або екологічного характеру), яка унеможливило надання відповідної послуги згідно з договором.

51. Сторона, яка не може виконати прийнятих на себе зобов'язань, внаслідок дії форс-мажорних обставин, зобов'язана в письмовій формі повідомити іншій стороні про час настання, можливу тривалість та вірогідну дату припинення дії даних обставин, підтвердивши наявність дії форс-мажорних обставин відповідними документами.

52. У разі настання форс-мажорних обставин строк дії договору продовжується або припиняється за згодою сторін.

#### Особливі умови та строк дії договору

53. Даний Договір укладений строком на один рік і набирає чинності з дня його підписання обома сторонами, а в частині розрахунків — до повного їх виконання. Сторони користуються правом, наданим їм ч.3. ст. 631 ЦК України що умови цього Договору розповсюджуються на відносини, які виникли між Сторонами з 01 січня 2021 року

Якщо за один місяць до закінчення зазначеного строку жодна із сторін не повідомить письмово іншій стороні про відмову від договору, договір вважається продовженим на один рік.

54. Внесення змін до договору здійснюється шляхом укладення додаткової угоди, якщо інше не передбачено договором.

55. Договір може бути розірваний споживачем за умови попередження про це виконавця не менш як за два місяці до дати розірвання договору та допуску виконавця для здійснення технічного припинення надання послуг.

56. Сторони надають одна одній згоду на використання та обробку своїх персональних даних, у тому числі надання їх третій особі, виключно для здійснення повноважень та дій, що необхідні для реалізації прав та виконання обов'язків, передбачених договором, відповідно до вимог Закону України "Про захист персональних даних" та інших законодавчих актів.

57. Спори, що можуть виникнути у процесі виконання договору, сторони вирішують шляхом переговорів. Неврегульовані питання вирішуються у судовому порядку.

58. Договір укладений у двох примірниках по одному для кожної із сторін, що мають однакову юридичну силу.

Додаткові відомості:

Абонентський відділ, диспетчерська служба: 098 394 09 71, 5-10-07

Номери телефонів аварійних служб у разі виникнення аварій та інших надзвичайних ситуацій 5-20-19.

Веб-сайт: romny.gkh.in.ua

#### Адреси та реквізити сторін

**Виконавець**  
**КП «Міськводоканал» РМР**

**Споживач**

Адреса:  
42000, Сумська обл., місто Ромни,  
вул. Пригородська, 187  
Електронна адреса: abon.viddil@i.ua

Код ЄДРПОУ 37929833

Р/Р UA873375680000026001300462468  
Назва банку: філія-Сумське обласне управління АТ «Ощадбанк»  
(ФСОУ АТ «Ощадбанк»)  
ПІН 379298318213

\_\_\_\_\_  
Ю.А. Магденко

|                                            |
|--------------------------------------------|
| _____                                      |
| _____                                      |
| (прізвище, ім'я та по батькові)            |
| _____                                      |
| (адреса)                                   |
| _____                                      |
| (номер телефону, адреса електронної пошти) |
| _____                                      |
| Паспорт. Серія _____ № _____               |
| виданий _____                              |
| Ідентифікаційний номер _____               |

\_\_\_\_\_  
(підпис)